普教教师职称评审平台 教科研成果鉴定项目 操作注意事项

.

| ■ 基本信息 | | | | | |
|--------|-------------|-------|--------------|------------------|-------------|
| 姓名: | +52 | 最高学历: | 大专 | 最高学位: | 无 |
| | | | 不可修改。若信息有误,请 | 联系学校管理员进行 | 修改。 |
| 所在区: | X | 工作单位: | 上海市市市中国的中国 | 出生年月: | 11月1年1月11日日 |
| 现专技职务: | 中级 • 高级教师 • | 取得日期: | 请输入 | | |
| 现任教学科: | 请输入 | 申报学科: | 请选择 | Y | |

红色框选部分为不可修改内容,此处的内容是由教师所在学校注册账号后自动获取的。 如发现信息内容与实际不符,请老师联系学校人事进行修改。

县 教研成果信息



红框部分请勿出现任何所在区县、本校、本人姓名等指向个人信息的内容。



题目: 请输入(请申报教师注意匿名的问题,请勿出现本区、本校、本人姓名等指向个人信息的内容)

说明:请申报教师注意匿名的问题,请勿出现本区、本校、本人姓名等指向个人信息的内容

成果层次: ● 正式出版 ● 公开发表 ● 视作发表 ● 交流

成果类型: ● 专著 ● 教材 ● 论文

| 成果情况: | 出版:于 | 请输入出版时间 | Ē | 请输入出版社名称 | 发表,CIP号为 | 请输入CIP核字号 | • |
|-------|------|---------|---|----------|----------------|---------------|---------------|
| | | | | | * CIP核字号为10位,前 | 4位为年份,后6位为编号。 | 示例:2019102034 |

若成果为正式出版的专著、教材、论文, 请按照规定格式填写CIP核字号:10位,前4位为年份,后6位为编号。 标准格式及填写示例已在平台相应处更新。



| 正式出版相关证明: | 选择文件 | 未选择任何文件 | 获奖证明: | 选择文件 | 未选择任何文件 |
|--|---|--|--|------|---|
| 公开发表相关证明: | 选择文件 | 未选择任何文件 | 署名单位文章的单位证明: | 选择文件 | 未选择任何文件 |
| 交流证明: | 选择文件 | 未选择任何文件 | 校本课程相关证明: | 选择文件 | 未选择任何文件 |
| 课题材料证明: | 选择文件 | 未选择任何文件 | 自创教学资源相关证明: | 选择文件 | 未选择任何文件 |
| 说明 正式出版相关证明: 公开发表相关证明: 校本课程相关证明: 自创教学资源相关证 交流证明: 1.交流单 课题材料证明: 1.立 | 1.cip页、封闭 1.期刊封面、 1.校本教材健 明:平台录用 位盖章的证明 项书 2.结项证 | 面、封底扫描件 2.cip数据核子 封底、目录扫描件 2.期刊查 可用效果证明 2.课程质量审核 目证明、获奖证明、《自创教 目 | 字号查询页截图 询结果 3.四大数据库收录截图 证明 . 《校本及以上课程情况表》 其他有关证明 学资源情况表》等 | | "校本及以上课程情况表" 及"自创教学资源情况表" 作为证明材料上传时不需要 匿名。 |
| 获奖证明: 1.获奖证 | 书 | | | | |

证明材料仅支持单个文件上传,如有多个文件,请整合成一个Word或PDF。 请申报教师认真阅读页面最下方的"说明",并按照要求进行上传。 证明材料部分均不需要匿名。



在教科研成果信息栏上传的两张《情况表》须匿名。

| 题目: | 请输入(请申报教师注意匿名的问题,请勿出现本区、本校、本人姓名等指向个人信息的内容) | | | | | |
|----------------|---|--|--|--|--|--|
| | 说明:请申报教师注意匿名的问题,请勿出现本区、本校、本人姓名等指向个人信息的内容 | | | | | |
| | | | | | | |
| CHER PAR | | | | | | |
| 成果层次: | ◎ 正式出版 ◎ 公开发表 ◎ 视作发表 ⑧ 交流 | | | | | |
| 成果层次: 成果类型: | ○ 正式出版 ○ 公开发表 ○ 视频 ○ 论文 ○ 课题 ○ 校本及以上课程 ○ 自创教学资源 | | | | | |
| 成果层次: 成果类型: | ◎ 正式出版 ◎ 公开发表 ◎ 视频 ◎ 禄契 ◎ 校本及以上课程 ◎ 自创教学资源 | | | | | |

所有的成果均需填写排序/排名,即个人排名/成果参与完成人员数。 例如,申报教师在课题参与6人中排序第2,即"2/6"。 如申报教师的成果是独立完成,即"1/1"。



等待60分钟后系统自动解冻,用户输入正确的密码,可再次登录。 或直接联系人事进行重置密码操作,重置后密码为"00000000"。



学校管理员请在系统管理后台为申报教师选择正确的教科研成果鉴定项目 若未选择,则申报教师界面显示无权限,无法进入填报页面。

当前目录:系统管理>用户管理>教师用户管理>编辑

| 1 | -1 | 20 | - | - | - |
|---|----|----|---|---|---|
| 7 | 75 | Ð | 哭 | 坝 | |

| 用户名: | 3101 |
|-------------|---|
| 性名: | <u></u> * |
| 2码: | |
| 后在单位: | 上海 |
| 1月1: | ○男 ◉女 |
| 最高学历: | 本科 |
| 萨位 : | 学士 ∨ |
| 《系方式: | \checkmark |
| (科研成果鉴定项目: | 2020年中小子執师高级职分執科研成果鉴定。2020年中小学正高级教师教科研成果鉴定。 |
| E职资格评审项目: | |
| 6箱: | (请填写正确的用户邮箱,填写有误将导致无法接收听课面试通知报醒,)* |
| 登录状态: | ○冻结 ⑧正常 |

如该申报教师自愿退出今年的评审项目,请学校管理员勿直接删除其账号, 只需在对应项目下拉菜单中,选中最上方的空白条目,即可。